

Domov pro seniory Kociánka,  
příspěvková organizace  
Kociánka 1/8,  
612 00 Brno



## **Smlouva o poskytování sociálních služeb (dále jen „smlouva“) Služba domov pro seniory**

uzavřená mezi následujícími subjekty:

- 1) **Poskytovatel** – Domov pro seniory Kociánka, příspěvková organizace, Kociánka 1/8, 612 00 Brno, IČ: 708 87 284, jednající Mgr. Michal Medlík, ředitel organizace.

dále jen „**poskytovatel**“

**Uživatel** –

dále jen „**uživatel**“

### **I. Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých budou uživatelé poskytovány dále popsané sociální služby, a to na základě **žádosti uživatele ze dne:**  
a v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a navazujícími obecně závaznými právními předpisy. Poskytovatel je zařízením sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen zákon o sociálních službách) v souladu s jeho ustanovením § 120 odst. 5.

### **II. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je **poskytování pobytové sociální služby typu Domov se zvláštním režimem** ve smyslu ustanovení § 50 a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb. a jeho prováděcími právními předpisy a zřizovací listiny poskytovatele a to na přání uživatele a v jeho zájmu, přičemž rozsah poskytování sociální služby je upřesněn dále v této smlouvě, ve vnitřních předpisech poskytovatele a ve standardech poskytování sociálních služeb, které poskytovatel zpracoval.

2. Sociální služba uvedená v odstavci 1 tohoto článku bude uživatelé poskytovatelem poskytována na adrese: **Kociánka 1/8, 612 00 Brno**  
**Štefánikova 54, 612 00 Brno**

3. Poskytovatel rozhodl o přijetí dne:

### **III.**

#### **Rozsah poskytování sociálních služeb**

1. Uživatelé budou poskytovány následující základní služby:
  - a. Ubytování včetně úklidu, praní a drobných oprav ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.
  - b. Celodenní strava odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu tří hlavních jídel.
  - c. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
  - d. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro výkon osobní hygieny.
  - e. Aktivizační činnosti.
  - f. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
  - g. Sociálně terapeutické činnosti.
  - h. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Zdravotní péče osobám, které jí potřebují, bude poskytována prostřednictvím zdravotnického zařízení a prostřednictvím zaměstnanců poskytovatele, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání (v případě ošetrovatelské a rehabilitační péče).
3. Poskytovatel sjednal s uživatelem rozsah a průběh poskytování služby s ohledem na jeho potřeby, přání, vize a osobní cíle, závislé na možnostech, schopnostech a přáních uživatele a provedl o tom záznam (viz formulář Aktualizace jednání se zájemcem o poskytování sociální služby – jednání o rozsahu a průběhu poskytování sociální služby). Současně jej informoval o poskytování průběžné podpory k formulování jeho osobních cílů (individuálních potřeb) při jeho pobytu v DSK a průběžném hodnocení a upravování těchto osobních cílů v rámci procesu plánování sociální služby v průběhu pobytu uživatele v DSK.

### **IV.**

#### **Základní činnosti hrazené z příspěvku na péči**

1. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
  - a. Pomoc při oblékání a svlékání, včetně speciálních pomůcek.
  - b. Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík.
  - c. Pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh.
  - d. Pomoc a podpora při podávání jídla a pití.
  - e. Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru.
2. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
  - a. Pomoc při běžných úkonech osobní hygieny.
  - b. Holení, stříhání nehtů.
  - c. Pomoc s celkovou hygienou těla.
  - d. Pomoc při péči o vlasy.
  - e. Pomoc při používání WC.
3. Pomoc při zajišťování nákupů.
4. Aktivizační činnosti:
  - a. Volno časové a zájmové aktivity.
  - b. Pomoc při obnovení a upevnění kontaktu (písemný, telefonický) s přirozeným sociálním prostředím.

- c. Návčik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností.
5. Zprostředkování kontaktů se společenským prostředím:
  - a. Podpora při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů.
  - b. Podpora při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou.
6. Sociálně terapeutické činnosti:
  - a. Sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob.
7. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
  - a. Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Uživatel prohlašuje, že poskytovatele pravdivě informoval o své zdravotní a sociální situaci a že požadované služby jsou v souladu s jeho potřebami.

Uživatel souhlasí s tím, že v případě nenadálého zhoršení jeho zdravotního stavu, během kterého bude uživatel fakticky neschopen vyjádřit své přání, je poskytovatel oprávněn mu poskytovat i služby výše neuvedené, a to po dobu nezbytně nutnou.

## V.

### Úhrada za poskytované sociální služby

1. Úhrada za poskytovanou sociální službu se sjednává v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o sociálních službách ve znění prováděcích právních předpisů a její výše je dohodnuta **ve výpočtovém listu**, který je číslován a tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Poskytovatel může v odůvodněných případech (inflace, zvýšení cen vstupů atd.) zvýšit úhradu za poskytované služby. Uživatel bude v těchto v případech týden předem informován písemně.
3. V případě, že na základě této smlouvy zahájí poskytovatel uživateli poskytování sjednané sociální služby dle tohoto článku v průběhu kalendářního měsíce (tzn. ne od prvního dne v daném měsíci), stanoví se úhrada na tento měsíc jako poměrná část z celkové měsíční úhrady stanovená podle počtu dnů, po které bude sociální služba uživateli poskytována.
4. V souladu s ustanovením § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách musí uživateli po úhradě za ubytování a stravování zůstat minimálně 15% z jeho příjmů.
5. Uživatel s poskytovatelem se dohodl, pro případ ukončení smlouvy z důvodu na straně uživatele, že poskytovateli náleží úhrada v poměrné části úhrady stanovené dle výpočtového listu (příloha této smlouvy), a to ve výši součinu částky připadající na jeden kalendářní den a počtu dnů, po které byla uživateli poskytována sjednaná sociální služba.
6. Příspěvek na péči náleží poskytovateli v souladu s platnou právní úpravou v oblasti sociálních služeb.

## VI.

### Pobyt uživatele mimo zařízení poskytovatele a způsob úhrady v jeho průběhu

1. V případě, že se uživatel bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele a nebude mu z tohoto důvodu poskytována sjednaná sociální služba a tento pobyt bude odhlášen včas a předem v souladu s vnitřním předpisem DSK (Domácí řád, čl. XII.), **vrátí poskytovatel uživateli**

**částku odpovídající úhradě za stravu ve výši nákladů na suroviny na jednotlivá jídla, dle počtu dnů strávených mimo zařízení.** Odchod do zdravotnického zařízení a pobyt v něm je posuzován při vyúčtování jako pobyt předem odhlášený. Vypočítaná částka za neodebranou stravu se vyplácí uživateli následující měsíc při výplatě kapesného.

2. V případě včasného neodhlášení pobytu mimo zařízení poskytovatele dle odst.1, nenáleží uživateli žádná vratka.
3. Pokud klient neplatí plnou úhradu za poskytované služby z důvodu nízkého důchodu, vypočítává se vratka za stravu vždy individuálně.
4. V případě ohlášeného pobytu uživatele mimo zařízení poskytovatele vrátí poskytovatel uživateli částku odpovídající alikvotní části příspěvku na péči na daný měsíc pouze za celé neodbydlené kalendářní dny v měsíci. Vratka příspěvku na péči se v tomto případě poskytuje pouze v případě, že byl uživatel na přechodném pobytu u fyzické osoby, která o něj po dobu pobytu pečovala.
5. Část úhrady, kterou je poskytovatel povinen vrátit uživateli za pobyt mimo zařízení poskytovatele v případě, že úhrada za příslušný měsíc již byla zaplacená, bude vyúčtována při úhradě za následující kalendářní měsíc a vyplacena uživateli (v hotovosti na pokladně na osobní list uživatele) .

## VII.

### Splatnost a způsob úhrady za poskytované sociální služby

1. **První úhrada v měsíci nástupu** za sociální službu, která je tvořena částkou za ubytování, stravování a sjednanou sociální službu, **je splatná k rukám poskytovatele nejpozději v den nástupu do domova.** K témuž dni složí uživatel **vratnou zálohu za pobyt v DS Kociánka ve předem dohodnuté výši 4.000,- Kč, která bude zúčtována ke dni ukončení pobytu.** Tato záloha bude sloužit k uhrazení nákladů za poskytnutou službu poskytovatelem uživateli vždy od 1. dne každého kalendářního měsíce do doby obdržení platby za ubytování a stravu od uživatele za příslušný kalendářní měsíc.
2. Úhrada za druhý a každý další měsíc za poskytovanou sociální službu je splatná vždy do 24. kalendářního dne v daném měsíci, na který náleží.
3. Úhrada za poskytovanou sociální službu bude hrazena hotově na pokladně poskytovatele nebo na účet poskytovatele u Komerční banky č. účtu: 27-7203080217/0100, variabilní symbol r.č. uživatele. Úhrada za poskytovanou sociální službu, prováděna jako bezhotovostní, se považuje za zaplacenou dnem připsání na účet poskytovatele. Zakroužkováno je písmeno u způsobu platby, která je uživatelem požadována:
  - a. Způsob výplaty důchodu bude prováděn na žádost klienta tímto způsobem:
    - a1) statutární zástupce poskytovatele nebo jiný pracovník poskytovatele vykonává náhradního příjemce dávky důchodového zabezpečení – **výplata na hromadný seznam**
    - a2) statutární zástupce poskytovatele nebo jiný pracovník poskytovatele vykonává náhradního příjemce dávky důchodového zabezpečení – **výplata poštovní poukázkou**
    - a3) **nadále poukazován na účet klienta**
    - a4) **jiným způsobem:**
  - b. Uživatel souhlasí s tím, že na jeho jméno poskytovatel zřídí osobní list č. **-/rok**, který bude poskytovatel spravovat s péčí řádného hospodáře a na tomto listě bude trvale od počátku pobytu složena částka nejméně 500,- Kč, nebo trvalý zůstatek v uvedené výši na krytí výdajů nezbytných k zajištění ochrany zdraví (poplatky za návštěvu lékaře, pobyt v nemocnici, recepty, léky, doplatky léků, prostředky léčebné kosmetiky, prostředky ochrany při inkontinenci, apod.). Tato částka bude

- vyúčtována na požádání klienta, event. jeho zákonného zástupce, a dále při ukončení pobytu v zařízení poskytovatele s vyúčtováním poskytovaných sociálních služeb dle Domácího řádu poskytovatele.
- c. Poskytovatel neodpovídá za cenné věci, vkladní knížky a peněžní hotovost uživatele, které od uživatele nepřevzal do úschovy – osobní list.
  - d. Uživatel souhlasí s ukládáním zůstatku důchodu, popř. jiné hotovosti na jeho osobní list. S touto hotovostí může volně disponovat.
  - e. Uživatel souhlasí s tím, že jeho vlastní příjmy, cennosti, vkl. knížky apod. budou uloženy v úschově poskytovatele (osobní list uživatele).
  - f. Uživatel souhlasí s tím, že k tíži jeho osobního listu budou prováděny, na jeho objednávku, nákupy věcí osobního a hygienického charakteru. Poskytovatel je povinen seznamovat průběžně uživatele s příjmy a výdaji z této úschovy. Hospodaření musí být průkazné a transparentní. Uživatel má právo nahlížet do evidence prostředků, které má deponovány na svém osobním listě ve správě poskytovatele a má rovněž právo kontrolovat hospodaření se všemi finančními prostředky, které deponoval u poskytovatele.
  - g. Uživatel je informován, že osobní list nenahrazuje bankovní účet, tudíž zůstatek na osobním listu nepodléhá zúčtování ani zpoplatňování za vedení účtu.
4. Poskytovatel provádí měsíční vyúčtování úhrad za poskytované sociální služby hrazené uživatelem dle výpočtového listu, který je nedílnou součástí této smlouvy. Při vyúčtování vychází poskytovatel ze skutečného počtu dní v měsíci a řídí se vnitřním předpisem DSK (Domácí řád, čl. XII.).
5. Změnu ve výši úhrad je poskytovatel povinen oznámit uživateli písemně, a to bez prodlení poté, kdy bude potřeba změny úhrady zjištěna.

## **VIII.**

### **Podmínky poskytování služby**

Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat uživateli sociální služby a podporu v rozsahu a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy, zřizovací listinou poskytovatele, touto smlouvou, standardy a vnitřními předpisy poskytovatele, a to pokud bude poskytovatel disponovat dostatečnými možnostmi, které jsou potřebné pro realizaci sociální služby a za předpokladu, že uživatel není ve stavu, kdy:

1. Jeho zdravotní stav vyžaduje poskytování akutní zdravotní péče v lůžkovém zdravotním zařízení.
2. Z důvodu infekční nemoci není schopen pobytu v zařízení sociálních služeb.

Uživatel je povinen před uzavřením této smlouvy předložit poskytovateli posudek o svém zdravotním stavu vystavený k účelu přijetí do domova oprávněným lékařem.

## **IX.**

### **Průběh a místo poskytování sociální služby**

1. Sociální služba bude uživateli poskytována celoročně, v nepřetržitém provozu, a to na adrese uvedené v čl. II., bod 2.

## 2. Nástup do zařízení:

- a. Za den nástupu do zařízení se považuje den, který byl dohodnut mezi uživatelem a poskytovatelem, nejdříve však den, kdy je předána potřebná dokumentace uvedená v této smlouvě a je podepsána tato smlouva.
- b. Za den pobytu se považuje den, kdy je uživatel fyzicky přítomen v místě poskytování sociální služby nebo se zúčastnil akce v doprovodu pracovníka poskytovatele.
- c. Uživatel potvrzuje, že byl seznámen s podmínkami poskytování sociálních služeb, podmínkami úhrady sociálních služeb, Sazebníkem fakultativních služeb, Domácím řádem a dalšími skutečnostmi, které mají vliv na poskytování sociálních služeb a pobyt uživatele v zařízení.
- d. Uživatel byl seznámen se způsobem podávání podnětů či stížností: Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby – Standard č. 7.

## 3. Bydlení

- a. Uživatel bude ubytován v zařízení poskytovatele na adrese uvedené v čl. II, bod 2 (zařízení na ul. Kociánka – vždy dvoulůžkové pokoje).
- b. Umístění na pokoji předchází posouzení zdravotního stavu uživatele, možností soužití s dalšími uživateli, přihlíží se ke stanovisku ošetřujícího lékaře a jsou posouzeny další okolnosti umístění a možnosti zařízení.

## 4. Stravování

- a. Uživateli bude poskytováno celodenní stravování, které zahrnuje snídani, oběd večeři.
- b. V případě potřeby a na doporučení ošetřujícího lékaře, může uživatel využívat stravu diabetickou, redukční nebo jinak dietní, a to v závislosti na svém aktuálním zdravotním stavu.

## 5. Zdravotní a rehabilitační péče

- a. Uživatel souhlasí s tím, že mu bude zdravotní péče zajištěna registrujícím lékařem, dalšími lékaři a zdravotnickými zařízeními, a to na základě doporučení registrujícího nebo jiného lékaře. Právo na volbu lékaře, jiného zdravotnického pracovníka nebo zařízení tím není dotčeno.
- b. Odborná rehabilitační péče je poskytována na základě ordinace lékaře.

## 6. Hygiena

- a. Uživatel bude pečovat o svou hygienu, v rámci svých možností a schopností sám. Při zvládání osobní hygieny mu bude nápomocen personál poskytovatele, podle rozsahu, který je sjednán v procesu plánování služby.
- b. Uživatel je povinen udržovat své oblečení a osobní věci v čistotě a pravidelně dokupovat nové, a to v souladu s vnitřními předpisy poskytovatele, se kterými byl seznámen.
- c. Na žádost uživatele může poskytovatel zajistit další služby jako např. stříhání vlasů, manikúru, pedikúru apod. Tyto služby jsou hrazeny přímo uživatelem, pokud nejsou součástí poskytovaných sociálních služeb.
- d. Úklid pokojů je prováděn denně. Uživatel je povinen umožnit úklid pokojů, který užívá vč. lůžka a viditelných částí vybavení pokojů pracovníkům poskytovatele. Poskytovatel je povinen zajistit dodržování hygienických předpisů a povinností, které jsou mu v tomto směru uloženy obecně závaznými právními předpisy.

## 7. Denní režim

- a. Uživatel si během dne určuje režim podle svého přání. Je však povinen přitom respektovat vnitřní předpisy poskytovatele, které vyžadují nutnosti dané kolektivním soužitím.
- b. Součástí poskytovaných sociálních služeb je tvorba tzv. individuálního osobního plánu uživatele, který je sestavován klíčovými pracovníky poskytovatele (pracovníky v přímé péči). Individuální osobní plány zahrnují plánování osobních cílů a potřeb uživatele, s přihlédnutím k možnostem, rozsahu postižení a věku uživatele.
- c. Jsou-li poskytovány rehabilitační služby, je vypracováván individuální rehabilitační plán uživatele.

## 8. Ochrana osobních údajů

- a. Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel zpracovával data o uživateli obsažená v dokumentech předkládaných před přijetím do zařízení poskytovatele, data o uživateli obsažená v této smlouvě a získaná v souvislosti s uzavřením této smlouvy, a to za účelem řádného poskytování sociálních služeb.
- b. Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel shromažďoval osobní údaje (včetně citlivých údajů) o uživateli, a to v rozsahu nezbytně nutném, za účelem poskytování informací o sociální situaci k tomu příslušným orgánům, poskytovatelům dávek sociálního zabezpečení a důchodů, zdravotnickým pracovníkům při poskytování zdravotní péče uživatelům. Údaje shromážděné podle poslední věty mohou být tam uvedeným subjektům a orgánům sdělovány jen v rozsahu nezbytně nutném a při šetření ochrany soukromí uživatele.
- c. Uživatel má právo nahlížet do dokumentace, která je o něm vedena. Toto právo může být omezeno jen za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy.
- d. Uživatel souhlasí s tím, že pověření pracovníci poskytovatele mají právo seznámit se s jeho zdravotním stavem, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování sociálních služeb.
- e. Uživatel souhlasí/nesouhlasí se zveřejněním své fotografie zachycující činnost uživatele během činností pořádaných poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje, že nebudou pořizovány fotografie zasahující do intimní sféry uživatele. Uživatel může v jednotlivých případech, dle svého uvážení, pořízení event. zveřejnění své fotografie odmítnout a poskytovatel toto umožní. Uživatel má právo generální souhlas/nesouhlas kdykoliv na požádání změnit a poskytovatel toto umožní.

## X.

### **Doba platnosti smlouvy o poskytování sociálních služeb**

**1. Uživatel s poskytovatelem se dohodl na platnosti poskytování sociální služby sjednané touto smlouvou po dobu neurčitou a to od:**

## XI.

### Ukončení poskytování sociální služby

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, a dále úmrtím uživatele nebo zánikem poskytovatele.
2. Tuto smlouvu je oprávněn vypovědět:
  - a) uživatel bez udání důvodu,
  - b) poskytovatel, pokud došlo ke změně poměrů uživatele zejména zdravotního stavu a poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, které v důsledku této změny uživatel potřebuje a požaduje,
  - c) poskytovatel, pokud se v průběhu poskytování služby zjistí, že uživatel zatajil důležité informace o svém zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy ze strany poskytovatele z důvodu nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele,
  - d) poskytovatel, pokud je uživatel v prodlení s úhradou sjednanou za poskytovanou sociální službu nejméně jeden měsíc tzn. že neuhradil sjednanou úhradu za příslušný kalendářní měsíc do posledního dne kalendářního měsíce po něm následujícího. Poskytovatel vždy zkoumá důvod nezaplacení k vyloučení nedbalosti jiné osoby a vždy se snaží uživateli vyjít vstříc, např. přistupuje na splátkový kalendář.
  - e) poskytovatel, v případě opakovaného porušování vnitřních předpisů poskytovatele uživatelem za podmínky předchozího písemného upozornění, vč. uvedení následků dalšího takového porušení (výpověď); opakovaným porušením vnitřních předpisů poskytovatele se rozumí, pokud byl uživatel na porušení vnitřních předpisů písemně upozorněn v průběhu třech měsíců předcházejících tomuto porušení vč. výstrahy na možnost ukončení smluvního vztahu výpovědí ze strany poskytovatele,
  - f) poskytovatel, pokud uživatel zvláště hrubým způsobem narušil soužití uživatelů. Za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména napadení jiného uživatele nebo pracovníka poskytovatele, krádež, verbální agresivita vyšší intenzity, vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného uživatele nebo u pracovníka poskytovatele. Toto opatření se nepoužije, pokud je jednání způsobeno vlivem choroby uživatele.
3. Výpovědní lhůta pro uživatele byla smluvními stranami sjednána jako okamžitá nebo dohodou a vždy se tak děje písemnou formou.
4. Výpovědní lhůta pro poskytovatele byla smluvními stranami sjednána na 3 měsíce. Mimo okamžitou výpovědní lhůtu uživatelem počíná běžet výpovědní lhůta prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Na počítání a průběh výpovědní lhůty se použijí obecná pravidla o počítání času dle Občanského zákoníku.
5. V případě ukončení smluvního vztahu jsou poskytovatel a uživatel povinni v den ukončení poskytování služby vyrovnat veškeré vzájemné závazky. Uživatel nejpozději v den ukončení opustí zařízení poskytovatele, zejména si odnese veškeré osobní věci. Poskytovatel nejpozději v poslední den předá uživateli písemné vyúčtování za poskytnuté služby a předá mu veškeré jeho doklady a osobní věci (finanční hotovost, cennosti, vkladní knížky apod.) uložené na osobním listu a další doklady, které uživatel předal poskytovateli za účelem sjednání této smlouvy.



## **XII. Závěrečná ustanovení**

1. Změny v této smlouvě a výpočtovém listu lze provést jen písemnou dohodou smluvních stran formou datovaných a číslovaných výpočtových listů a dodatků.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží poskytovatel a uživatel nebo jeho zákonný zástupce, event. obecní úřad obce zastupující uživatele.
3. Uživatel prohlašuje, že měl možnost se seznámit s vnitřními předpisy poskytovatele.
4. Tato smlouva vč. výpočtového listu je platná ode dne
5. Smluvní strany, po přečtení smlouvy vč. výpočtového listu, který je její součástí prohlašují, že smlouva vč. výpočtového listu byla sepsána podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně dne

.....  
Za poskytovatele  
Mgr. Michal Medlík

.....  
Za uživatele, zákonného zást., zást. obecního úřadu  
( jméno, příjmení a funkci osoby, která podepisuje)



## Smlouva o poskytování sociálních služeb

### Výpočtový list plateb uživatele č.

Tento výpočtový list úhrady plateb uživatele je nedílnou součástí Smlouvy o poskytování sociálních služeb uzavřenou dne:

mezi subjekty:

**Poskytovatel:** Domov pro seniory Kociánka, příspěvková organizace,  
Kociánka 1/8, 612 00 Brno, IČ: 708 87 284,  
jednatel Mgr. Michal Medlík, ředitel organizace

dále jen „poskytovatel“

**Uživatel:**

dále jen „uživatel“

se níže uvedeného dne dohodli na obsahu tohoto Výpočtového listu, kterým se stanovuje

### Úhrada plateb uživatele

- 1) **Výše úhrady** za ubytování a stravu stanovená dle ad a) a b) **na jeden kalendářní den je**  
**na dvoulůžkovém pokoji 300,- Kč,**  
**na třílůžkovém pokoji 298,- Kč,**  
**na čtyřlůžkovém pokoji 296,- Kč,**  
**na pětílůžkovém pokoji 294,- Kč**

**Úhrada za poskytovanou sociální službu za celý kalendářní měsíc** se sjednává následovně:

- a) za ubytování ve výši 166,- Kč na dvoulůžkovém pokoji denně  
164,- Kč na třílůžkovém pokoji denně  
162,- Kč na čtyřlůžkovém pokoji denně  
160,- Kč na pětílůžkovém pokoji denně (zahrnuje platbu za činnosti uvedené v Čl. III, odst. 1, písm. a),
- b) za stravování ve výši 134,- Kč denně  
137,- Kč denně za diabetickou dietu (zahrnuje platbu za činnosti uvedené v Čl. III, odst. 1, písm. b) včetně nutných nákladů na výrobu stravy,
- c) **Výše paušální úhrady** za ubytování a stravu, která podléhá měsíčnímu vyúčtování dle reálného počtu skutečně obydlených dnů při počtu dnů v měsíci

na dvoulůžkovém pokoji:

**31: 9.300,- Kč,**  
**30: 9.000,- Kč,**  
**28: 8.400,- Kč,**

na třílůžkovém pokoji:

**31: 9.238,- Kč,**  
**30: 8.940,- Kč,**  
**28: 8.344,- Kč,**

na čtyřlůžkovém pokoji:

**31: 9.176,- Kč,**

**30: 8.880,- Kč,**

**28: 8.288,- Kč,**

na pětিলůžkovém pokoji:

**31: 9.114,- Kč,**

**30: 8.820,- Kč,**

**28: 8.232,- Kč,**

**2) Stravné - výše nákladů na suroviny (zahrnuje snídani, oběd, večeři): 95,- Kč denně**

z toho hodnota surovin na přípravu jednotlivých jídel:

- za snídani a dopolední svačinu 27,- Kč

- za oběd 32,- Kč

- za odpolední svačinu a večeři 31,- Kč

**3) Celková poměrná úhrada plateb uživatele ( strava, ubytování, příspěvek na péči )  
v měsíci, ve kterém nastupuje do domova:**

**Počet dní v měsíci, ve kterém uživatel nastupuje:**

a) Poměrná část výše úhrady stanovená na základě počtu dní viz výše:

b) Poměrná část výše příspěvku na péči na základě počtu dní viz výše:

Výše uvedené částky jsou dohodnutou úplatou **za pobyt, stravu a poskytovanou sociální službu počínaje dnem:**

Dále za **poskytovanou sociální službu** měsíčně náleží ze zákona poskytovateli **příspěvek na péči v aktuální přiznané výši uživateli** dle Rozhodnutí poskytovatele příspěvku.

V Brně dne

.....  
Za poskytovatele  
Mgr. Michal Medlík

.....  
Za uživatele, zákonného zást., zást. obecního úřadu  
(jméno, příjmení a funkci osoby, která podepisuje)